

Принято на педагогическом совете
Муниципального
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы с.
Батрак Каменского района

Протокол № 3 от 28.12.2023

«Утверждаю»

Директор Муниципального
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с. Батрак Каменского района

Д.А. Янов

Приказ № 3а от 11.01.2024



Положение о Совете обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Батрак Каменского района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о совете обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Батрак Каменского района (далее – Совет и Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ СОШ с. Батрак Каменского района.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Совета в Учреждении.
- 1.3. Совет создан по инициативе обучающихся для учета их мнения по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 1.4. Совет является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся у руководителя, в коллегиальных органах управления Учреждения, представительных, совещательных и иных органах Учреждения.
- 1.5. Положение о Совете вводится в действие приказом руководителя Учреждения.
- 1.6. Решения Совета являются для Учреждения рекомендательными.

2. Задачи и полномочия Совета

2.1. Задачи Совета:

Осуществление:

- координации и контроля деятельности обучающихся классов через представителей Совета Учреждения;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ученических органов самоуправления;
- изучения и распространения передового опыта деятельности ученических органов самоуправления;
- представления интересов обучающихся в коллегиальных органах управления;

- приобретение навыков управления детским коллективом;
- поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Учреждения;
- разработки предложений по совершенствованию организации образовательной деятельности.
- организации внешкольных мероприятий.

2.2. Полномочия Совета:

- Планирование деятельности Совета.
- Участие обучающихся в управлении Учреждением.
- Представление и защита прав обучающихся.
- Выражение согласованного мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением, при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом Учреждения.

3. Состав и срок полномочий. Организация работы

3.1. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения сроком на один год. В состав Совета входят представители основного и среднего общего образования, избираемые при норме представительства – 1 человек от класса по представлению учителя, исполняющего обязанности заместителя директора по воспитательной работе с детьми.

3.2. Совет проводит свои заседания не реже 1 раза в два месяца.

3.3. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава Совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствовавших. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

3.4. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель совета, избираемый из числа Совета.

3.5. Член Совета может требовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит 1/2 членов Совета. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета. В случае несогласия Председателя с решением Совета, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.

3.6. Совет является представительским органом ученического самоуправления. Решения Совета обязаны выполнять все обучающиеся Учреждения. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения.

3.7. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его Председатель, который:

- ведет документацию;
- координирует деятельность Совета;
- ведет заседания Совета.

4. Документация и отчетность

- 4.1. Заседания Совета протоколируются.
- 4.2. План работы Совета составляется на весь учебный год.
- 4.3. Анализ деятельности Совета представляется на итоговом заседании в мае текущего учебного года.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на заседании педагогического совета

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430598

Владелец Янов Дмитрий Анатольевич

Действителен с 22.04.2024 по 22.04.2025